

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา

1. ชื่อโครงการ การจัดทำดัชนีชี้วัดภาวะเศรษฐกิจสำหรับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายวิเคราะห์สถานการณ์และเตือนภัยทางเศรษฐกิจ  
สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 6,972,100 บาท (หกล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นสองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ 30 ก.ย. 2567 เป็นเงิน 6,972,100 บาท (หกล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นสองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)
5. ค่าตอบแทนบุคลากร จำนวน 3,581,565 บาท (สามล้านห้าแสนแปดหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)  
ระยะเวลา 11 เดือน
  - 5.1 ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ สาขาการเกษตรและการพัฒนาชนบท หรือสาขาการเงิน หรือสาขาอุตสาหกรรมหรือสาขาการวิจัยและการประเมินผล
  - 5.2 คุณสมบัติที่ปรึกษา
    - 5.2.1 หัวหน้าโครงการ จำนวน 1 คน ต้องมีคุณสมบัติไม่น้อยกว่าระดับปริญญาโทในสาขาเศรษฐศาสตร์ สถิติ ประยุกต์ บริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับงานดังกล่าว และมีประสบการณ์เกี่ยวข้องกับการบริหารงานโครงการ ไม่น้อยกว่า 15 ปี
    - 5.2.2 นักวิจัย ไม่น้อยกว่า 3 คน ต้องมีคุณสมบัติไม่น้อยกว่าปริญญาโทในสาขาเศรษฐศาสตร์ สถิติประยุกต์ บริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับงานดังกล่าวและมีประสบการณ์เกี่ยวข้องกับการบริหารงานโครงการ ไม่น้อยกว่า 7 ปี
    - 5.2.3 ผู้ช่วยนักวิจัย ไม่น้อยกว่า 1 คน ต้องมีคุณสมบัติไม่น้อยกว่าปริญญาตรีในสาขาเศรษฐศาสตร์ สถิติประยุกต์ บริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับงานดังกล่าวและมีประสบการณ์เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ และประมวลผล ไม่น้อยกว่า 3 ปี
    - 5.2.4 เจ้าหน้าที่โครงการ อย่างน้อย 1 คน ต้องมีคุณสมบัติไม่น้อยกว่าปริญญาตรี เป็นผู้ที่มีประสบการณ์เกี่ยวข้องกับการประสานและการดำเนินโครงการ ไม่น้อยกว่า 3 ปี
  - 5.3 จำนวนที่ปรึกษา 6 คน
6. ค่าวัสดุอุปกรณ์ จำนวน 55,000 บาท (ห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
7. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) - ไม่มี - บาท
8. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ จำนวน 3,335,535 บาท (สามล้านสามแสนสามหมื่นห้าพันห้าร้อยสามสิบบาทถ้วน) ประกอบด้วย ค่าจัดประชุมสัมมนาเชิงวิชาการ (SME Symposium) ค่าจัดเก็บรวบรวมข้อมูล/จัดการข้อมูล ค่าจัดประชุมระดมความคิดเห็น (Focus Group) สัมภาษณ์เชิงลึก ค่าจัดพิมพ์รายงาน/จัดทำรูปเล่มรายงาน ฯลฯ
9. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)
  - 9.1 นายรัตน์ คุ้มมณี.....หัวหน้าส่วนติดตามและวิเคราะห์สถานการณ์ ผวต.
  - 9.2 นางธวชนีย์ พ่วงนาคพันธ์.....อธิบดี.....นักวิชาการ SMEs ชำนาญการ ส่วนติดตามและวิเคราะห์สถานการณ์
  - 9.3 นางสาวดวงพร สิงห์โต.....นางพร สิงห์โต.....นักวิชาการ SMEs 5 ส่วนติดตามและวิเคราะห์สถานการณ์

10. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา (ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา สำนักบริหาร หนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง) ได้แก่

10.1 หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา ปรากฏตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร 0506/ว128 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2556

10.2 แนวทางการใช้อัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาไทยอัตราใหม่ ปรากฏตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค 0903/ว.99 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2546

10.3 ค่าจัดประชุม ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ อ้างอิงภายในกรอบค่าใช้จ่ายของระเบียบสำนักงานส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ว่าด้วย ค่าตอบแทน ค่ารับรอง และค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด พ.ศ. 2545 (ฉบับปรับปรุง 2565) บัญชีหมายเลข 1 อัตราค่ารับรองสำหรับการประชุม สัมมนาและการรับรองทั่วไป

10.4 หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) 0405.3/ว1203 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565 เรื่อง แนวทางการจ้างที่ปรึกษา

**รายละเอียดค่าใช้จ่าย**  
**การจัดทำดัชนีชี้วัดภาวะเศรษฐกิจสำหรับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม**

ลำดับ	รายการค่าใช้จ่าย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนหน่วย	หน่วยนับ	จำนวนหน่วย	หน่วยนับ	Mark up factor	จำนวนเงิน (บาท)
1	ค่าตอบแทนบุคลากร							3,581,565.00
	1.1 หัวหน้าโครงการ (ปริญญาโท/ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 15 ปี)	57,000.00	11	เดือน	1	คน	1.76	1,103,520.00
	1.2 นักวิจัย (ปริญญาโท/ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า 7 ปี)	35,060.00	11	เดือน	3	คน	1.76	2,036,285.00
	1.3 ผู้ช่วยนักวิจัย (ปริญญาตรี/ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 3 ปี)	20,080.00	11	เดือน	1	คน		220,880.00
	1.4 เจ้าหน้าที่โครงการ (ปริญญาตรี/ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 3 ปี)	20,080.00	11	เดือน	1	คน		220,880.00
2	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ							3,390,535.00
	2.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บรวบรวมข้อมูล/ จัดการข้อมูล	2,975,700.00	1	งาน				2,975,700.00
	2.2 ค่าจัดประชุมสัมมนาเชิงวิชาการ	183,000.00	1	งาน				183,000.00
	2.2 ค่าจัดประชุมเสวนาและจัดประชุมระดม ความคิดเห็น Focus Group สัมภาษณ์เชิง ลึก	38,400.00	4	ครั้ง				153,600.00
	2.3 ค่าจัดพิมพ์รายงาน/จัดทำรูปเล่ม รายงาน	2,400.00	1	งาน				2,400.00
	2.4 ค่าวัสดุอุปกรณ์	5,000.00	11	เดือน				55,000.00
	2.5 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	20,835.00	1	งาน				20,835.00
	<b>รวมทั้งสิ้น</b>							<b>6,972,100.00</b>

หมายเหตุ:

- หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา ปรากฏตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี  
ด่วนที่สุด ที่ นร 0506/ว128 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2556
- แนวทางการใช้อัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาไทยอัตราใหม่ ปรากฏตามหนังสือกระทรวงการคลังที่  
กค 0903/ว.99 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2546
- ค่าจัดประชุม ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ อ้างอิงภายในกรอบค่าใช้จ่ายของระเบียบสำนักงาน  
ส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ว่าด้วย ค่าตอบแทน ค่ารับรอง และค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด  
พ.ศ. 2545 (ฉบับปรับปรุง 2565) บัญชีหมายเลข 1 อัตราค่ารับรองสำหรับการประชุม สัมมนาและกา  
รับรองทั่วไป
- หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง  
ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) 0405.3/ว1203 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565 เรื่อง แนวทางการจ้างที่ปรึกษา
- Mark-up factor (ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน) ใช้อัตรา 1.76 เนื่องจากที่ปรึกษาเป็นสถาบันการศึกษาของรัฐ

**ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)**  
**การจัดทำดัชนีชี้วัดภาวะเศรษฐกิจสำหรับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม**

**1. หลักการและเหตุผล**

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) ได้ดำเนินการจัดทำดัชนีชี้วัดภาวะเศรษฐกิจสำหรับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ซึ่งได้แก่ ดัชนีความเชื่อมั่นผู้ประกอบการ SME ต่อเนื่องมาเป็นระยะเวลากว่า 20 ปี นับตั้งแต่จัดตั้งสำนักงานฯ ประกอบด้วยดัชนีความเชื่อมั่นผู้ประกอบการ SME ของประเทศ ดัชนีความเชื่อมั่นผู้ประกอบการภาคการผลิต ภาคการค้า ภาคการบริการ และภาคธุรกิจการเกษตร ซึ่งดัชนีฯ เป็นเครื่องมือสะท้อนภาวะการดำเนินงานธุรกิจของ SME ในภาคการผลิต ภาคการค้า ภาคการบริการ ภาคธุรกิจการเกษตรและภาพรวมของประเทศ โดยใช้วิธีสำรวจและเก็บแบบสอบถามในเชิงความคิดเห็นเกี่ยวกับความเชื่อมั่นต่อปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ SME ได้แก่ ด้านคำสั่งซื้อโดยรวม ผลประกอบการการผลิต/การค้า/การบริการ การลงทุนโดยรวม ต้นทุนรวม กำไร และการจ้างงาน รวมถึงสถานการณ์ปัจจุบันและในอนาคตที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานธุรกิจ รวมทั้งการจัดทำแบบสอบถาม (PoI) ในประเด็นที่น่าสนใจในแต่ละช่วงเวลา หรือประเด็นที่จะสะท้อนภาวะเศรษฐกิจและความเห็นของผู้ประกอบการ SME นอกจากนี้ สสว. ได้ดำเนินการจัดทำดัชนีชี้วัดความสุขเชิงเศรษฐศาสตร์ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงความสุขและความทุกข์ของผู้ประกอบการ SME ตามบริบทเชิงเศรษฐศาสตร์ว่าเป็นอย่างไร การประเมินความสุขควรมีวิธีการอย่างไร รวมไปถึงปัจจัยที่เป็นตัวกำหนดความสุขและความอยู่ดีมีสุขคืออะไร เพื่อใช้วัดความสุขของผู้ประกอบการ SME และเป็นประโยชน์ต่อการกำหนดนโยบายที่จะช่วยเพิ่มความสุขและความอยู่ดีมีสุขให้กับผู้ประกอบการ SME

ทั้งนี้ สสว. จะทำการเผยแพร่ผลดัชนีและผลการวิเคราะห์จากแบบสอบถามในประเด็นสำคัญผ่านทางเว็บไซต์ สสว. ผ่านสื่อมวลชน ในรูปแบบ infographic ข่าวประชาสัมพันธ์ (Press Release) รายงานดัชนีความเชื่อมั่นผู้ประกอบการ SME รายงานสถานการณ์รายเดือน รายงานสถานการณ์วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมประจำปี เป็นต้น เพื่อให้ผู้จัดทำนโยบาย ผู้ประกอบการ SME และผู้สนใจนำไปใช้ประโยชน์

**2. วัตถุประสงค์ของโครงการ**

- 2.1 เพื่อมีฐานข้อมูลดัชนีความเชื่อมั่นผู้ประกอบการ SME ทั้งภาคการผลิต ภาคการค้า ภาคการบริการ ภาคธุรกิจการเกษตร และภาพรวมของประเทศต่อเนื่อง สำหรับส่งสัญญาณเตือนธุรกิจ SME และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริม SME ใช้ประโยชน์เชิงนโยบาย
- 2.2 เพื่อเผยแพร่สถานการณ์ของ SME ภาคการผลิต ภาคการค้า ภาคการบริการ และภาคธุรกิจการเกษตรในพื้นที่ภูมิภาค รวมทั้งประเด็นที่น่าสนใจเกี่ยวกับ SME ณ ช่วงเวลาใดเวลาหนึ่งให้กับผู้บริหารหน่วยงานส่งเสริม SME และผู้ประกอบการ SME
- 2.3 เพื่อเป็นข้อมูลสนับสนุนสำหรับหน่วยงานในการจัดทำนโยบาย แผนงาน และโครงการในการสนับสนุนช่วยเหลือ SME และเผยแพร่ให้ผู้ประกอบการ SME เพื่อใช้ประโยชน์ในการวางแผนธุรกิจ
- 2.4 เพื่อให้ทราบถึงผลการศึกษาดัชนีชี้วัดความสุขเชิงเศรษฐศาสตร์ของผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางขนาดย่อม และรายย่อย (MSME) รวมถึงการประเมินดัชนีชี้วัดความสุข และปัจจัยที่เป็นตัวกำหนดความสุขและความอยู่ดีมีสุข

ลงชื่อ.....  
(นายรัตน คุ้มมณี)

ลงชื่อ.....  
(นางชวชนิ พ่วงนาคพันธ์)

ลงชื่อ.....  
(นางสาวดวงพร สิงห์โต)

### 3. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

จะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 เป็นนิติบุคคลที่มีอาชีพให้บริการงานจ้างที่ปรึกษาซึ่งจดทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง ในสาขาการเกษตรและการพัฒนาชนบท หรือสาขาการเงิน หรือสาขาอุตสาหกรรม หรือสาขาการวิจัยและการประเมินผล พร้อมแนบสำเนาหนังสือการจดทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา

3.6 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.7 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.8 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.9 เป็นนิติบุคคลที่ได้ลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e – GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.10 ที่ปรึกษาต้องมีประสบการณ์หรือผลงาน จำนวนอย่างน้อย 1 ผลงาน มีมูลค่าไม่น้อยกว่า 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) โดยเป็นผลงานลักษณะเดียวกันกับงานที่จ้างครั้งนี้ หรือเป็นผลงานใกล้เคียงกับงานที่จ้างในครั้งนี้ ซึ่งผลงานดังกล่าวต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวเท่านั้น และเป็นสัญญาที่ได้ทำงานแล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งมีการส่งมอบงานและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว โดยแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญามาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

### 4. ขอบเขตการดำเนินงาน

ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงาน ดังนี้

4.1 จัดทำแผนการดำเนินงานโดยละเอียดและครอบคลุมกิจกรรมทั้งหมดของโครงการ

4.2 การจัดทำดัชนีชี้วัดภาวะเศรษฐกิจสำหรับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

4.2.1 ที่ปรึกษาทบทวนวิธีการคัดเลือกและคำนวณสัดส่วนกลุ่มตัวอย่าง พื้นที่ดำเนินการ และจัดทำแบบสอบถามเพื่อใช้ในการสำรวจกลุ่มตัวอย่างในการจัดทำดัชนีชี้วัดความเชื่อมั่นผู้ประกอบการ SME รายเดือน โดยสสว. กำหนดร่วมกันกับที่ปรึกษา

4.2.2 ที่ปรึกษาดำเนินการจัดทำดัชนีชี้วัดความเชื่อมั่นผู้ประกอบการ SME เป็นรายเดือน ในกลุ่มตัวอย่างไม่น้อยกว่า 2,600 ตัวอย่าง/เดือน ตามวิธีการกระจายกลุ่มตัวอย่าง ตามข้อ 4.2.1

4.2.3 ที่ปรึกษาดำเนินการบันทึกข้อมูล ตรวจสอบข้อมูลและทำการประมวลผลข้อมูลที่ได้จากการสำรวจ

ลงชื่อ.....

(นายรัตน์ คุ้มมณี)

ลงชื่อ.....

(นางธวชนีย์ พ่วงนาคพันธ์)

ลงชื่อ.....

(นางสาวดวงพร สิงห์โต)

4.2.4 การดำเนินงานตามข้อ 4.2.2 – ข้อ 4.2.3 ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในสัปดาห์สุดท้ายของแต่ละเดือน และทำการประมวลผลให้เสร็จสิ้นภายในสัปดาห์ที่สองของเดือนถัดไป เพื่อให้ สสว. สามารถรายงานผลต่อสาธารณะได้ภายในสัปดาห์สุดท้ายของเดือน

4.2.5 ที่ปรึกษาดำเนินการสำรวจความคิดเห็นผู้ประกอบการ SME เพิ่มเติมในประเด็นที่น่าสนใจแต่ละเดือน ตามที่ สสว. กำหนด โดยให้ประเด็นคำถามเพิ่มเติมนั้นเป็นส่วนหนึ่งในแบบสอบถามรายเดือนด้วย รวมทั้งวิเคราะห์และประมวลผลในรอบเดียวกันทุกเดือน เพื่อใช้ในการติดตามสถานการณ์ของ SME ในช่วงเวลานั้น รวมถึงการคาดการณ์อนาคตที่จะส่งผลกระทบต่อ SME และเก็บรวบรวมข้อมูล SME ในประเด็นด้านนโยบายที่สำคัญ

4.2.6 ที่ปรึกษาดำเนินการประมวลผลข้อมูลดัชนีความเชื่อมั่นผู้ประกอบการ SME และประเด็นที่น่าสนใจที่ได้จากการสำรวจ และจัดทำบทวิเคราะห์ประกอบด้วย

- บทวิเคราะห์ข้อมูลดัชนีความเชื่อมั่นผู้ประกอบการ SME รายเดือน  
เดือนตุลาคม 2567 – กันยายน 2568
- บทวิเคราะห์ข้อมูลดัชนีความเชื่อมั่นผู้ประกอบการ SME รายไตรมาส ประกอบด้วย  
ไตรมาสที่ 4 ปี 2567 ไตรมาสที่ 1 ปี 2568 ไตรมาสที่ 2 ปี 2568 และไตรมาสที่ 3 ปี 2568
- บทวิเคราะห์ข้อมูลดัชนีความเชื่อมั่นผู้ประกอบการ SME ประจำปี 2567  
ตั้งแต่เดือนมกราคม 2567 – ธันวาคม 2567
- บทวิเคราะห์ข้อมูลดัชนีความเชื่อมั่นผู้ประกอบการ SME รายปี  
ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2567 – กันยายน 2568
- บทวิเคราะห์สถานการณ์ผู้ประกอบการ SME ในประเด็นที่น่าสนใจ ตั้งแต่เดือนตุลาคม  
2567 – กันยายน 2568

4.2.7 ที่ปรึกษาดำเนินการจัดทำบทวิเคราะห์ดัชนีความเชื่อมั่นผู้ประกอบการ SME ประกอบด้วยดัชนีปัจจุบันและดัชนีคาดการณ์ 3 เดือนข้างหน้า ทั้งในระดับภาพรวม และจำแนกตามประเภทธุรกิจในภาคการผลิต ภาคการค้า ภาคการบริการ และภาคธุรกิจการเกษตร ในระดับภูมิภาค รวม 6 ภูมิภาค และบทวิเคราะห์ดัชนีความเชื่อมั่นผู้ประกอบการ SME จำแนกตามขนาด/สาขาที่มีความสำคัญ

4.2.8 ที่ปรึกษาดำเนินการนำดัชนีความเชื่อมั่นผู้ประกอบการ SME ที่จัดทำขึ้นวิเคราะห์เชื่อมโยงกับดัชนีของหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งนำเสนอประเด็นที่น่าสนใจเกี่ยวกับสถานการณ์ SME และข้อเสนอแนะต่อภาครัฐ และข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ประกอบการ SME เป็นรายงานรายเดือน

4.2.9 ที่ปรึกษาดำเนินการออกแบบและจัดทำ Infographic สรุปผลดัชนีความเชื่อมั่นผู้ประกอบการ SME และประเด็นที่น่าสนใจเกี่ยวกับสถานการณ์ SME เป็นรายเดือน

4.2.10 ที่ปรึกษาจัดทำสรุปผลดัชนีความเชื่อมั่นผู้ประกอบการ SME รายเดือน เพื่อเผยแพร่ให้แก่กลุ่มตัวอย่างที่ทำการสำรวจผ่านสื่อออนไลน์หรือออฟไลน์ เช่น จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ไปรษณีย์ เป็นต้น

4.2.11 ที่ปรึกษาจัดทำข้อมูลการสำรวจ และการประมวลผลดัชนีความเชื่อมั่นผู้ประกอบการ SME ในรูปแบบ Soft file (Excel) โดยจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ และเป็นอนุกรมเวลา เพื่อความสะดวกในการเผยแพร่ของ สสว. ในรูปแบบข้อมูลอนุกรมเวลา

4.2.12 ที่ปรึกษาดำเนินการจัดประชุมระดมความคิดเห็น (Focus group) และหรือสัมภาษณ์เชิงลึกกับองค์กรภาครัฐ องค์กรภาคเอกชน กลุ่มตัวแทนผู้ประกอบการ SME หรือสมาคมในพื้นที่ ที่สามารถบอกถึงภาวะธุรกิจภาพรวมในแต่ละพื้นที่ได้ตามความเหมาะสม และต้องดำเนินการสัมภาษณ์เชิงลึกกับตัวแทน SME กลุ่ม

ลงชื่อ.....  
(นายรัตน คุ้มมณี)

ลงชื่อ.....  
(นางธวชนิ พ่วงนาคพันธ์)

ลงชื่อ.....  
(นางสาวดวงพร สิงห์โต)

ตัวอย่าง จำนวน 4 ครั้ง และที่ปรึกษาดำเนินการจัดทำรายงานสรุปผลการประชุม โดยมีสรุปภาพรวม เนื้อหา ภาพถ่าย และผู้เข้าร่วมประชุมทุกครั้ง โดยพื้นที่ในการดำเนินงานเป็นไปตามที่ สสว. ได้กำหนดร่วมกันกับที่ปรึกษา

4.2.13 ที่ปรึกษาดำเนินการจัดประชุมสัมมนาเชิงวิชาการ (SME Symposium) จำนวน 1 ครั้ง โดยรูปแบบและแผนการดำเนินการจัดประชุม เป็นไปตามที่ สสว. กำหนดร่วมกันกับที่ปรึกษา และมีผู้เข้าร่วมประชุม เป็นหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานภาคเอกชน ผู้ประกอบการ SME และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า 200 ราย และที่ปรึกษาดำเนินการจัดทำรายงานสรุปผลการประชุม โดยมีสรุปภาพรวม เนื้อหา ภาพถ่าย ผู้เข้าร่วมประชุม และผลสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประชุม

#### 4.3 การจัดทำดัชนีชี้วัดความสุขเชิงเศรษฐกิจศาสตร์ (SME Economic Happiness Index : SME EHI)

4.3.1 ที่ปรึกษาดำเนินการศึกษาและทบทวนวิธีการจัดทำดัชนีชี้วัดความสุขเชิงเศรษฐกิจศาสตร์ (SME Economic Happiness Index : SME EHI) กำหนดกลุ่มตัวอย่าง พื้นที่ดำเนินการ เพื่อจัดทำแบบสอบถามที่ใช้ในการสำรวจกลุ่มตัวอย่าง เพื่อใช้สำรวจดัชนีชี้วัดความสุขเชิงเศรษฐกิจศาสตร์ ตลอดจนวิธีการสำรวจข้อมูล การเลือกกลุ่มตัวอย่าง การสุ่มตัวอย่างที่เหมาะสม และเชื่อถือได้ทางสถิติ ฯลฯ รวมทั้งจัดทำวิธีการคำนวณดัชนีความสุขเชิงเศรษฐกิจศาสตร์ทั้งภาพรวม (Composite Happiness Index) จำแนกตามขนาดของธุรกิจ รายสาขา ธุรกิจ สาขาธุรกิจที่สำคัญ และระดับภูมิภาครวมทั้ง 6 ภูมิภาค

4.3.2 สำรวจความคิดเห็นของผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลาง ขนาดย่อม และรายย่อย (MSME) จำนวนไม่น้อยกว่า 1,500 ตัวอย่าง โดยดำเนินการสำรวจตามการกระจายตัวกลุ่มตัวอย่าง ตามข้อ 4.3.1

4.3.3 ประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลการจัดทำดัชนีชี้วัดความสุขเชิงเศรษฐกิจศาสตร์ของวิสาหกิจขนาดกลางขนาดย่อม และรายย่อย (MSME) ตามข้อ 4.3.1

4.3.4 จัดทำบทวิเคราะห์ดัชนีชี้วัดความสุขเชิงเศรษฐกิจศาสตร์ของวิสาหกิจขนาดกลาง ขนาดย่อม และรายย่อย (MSME) จัดทำบทสรุปผู้บริหาร และจัดทำเอกสารเพื่อเผยแพร่ พร้อมรูปแบบ Infographic และ PowerPoint เพื่อใช้ในการเผยแพร่และนำเสนอต่อไป

### 5. กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับผลประโยชน์

5.1 ผู้ประกอบการ SME

5.2 หน่วยงานในการจัดทำนโยบายและแผนงานในการสนับสนุน SME

5.3 ประชาชนและผู้สนใจ

### 6. ผลที่ต้องการได้รับ

6.1 เป้าหมายผลผลิต

6.1.1 ดัชนีความเชื่อมั่นผู้ประกอบการ SME ประกอบด้วย

1) ดัชนีความเชื่อมั่นผู้ประกอบการ SME ของประเทศ รายเดือน รายไตรมาส และรายปี

2) ดัชนีความเชื่อมั่นผู้ประกอบการ SME ภาคการผลิต รายเดือน รายไตรมาส และรายปี

3) ดัชนีความเชื่อมั่นผู้ประกอบการ SME ภาคการค้า รายเดือน รายไตรมาส และรายปี

4) ดัชนีความเชื่อมั่นผู้ประกอบการ SME ภาคการบริการ รายเดือน รายไตรมาส และรายปี

5) ดัชนีความเชื่อมั่นผู้ประกอบการ SME ภาคธุรกิจการเกษตร รายเดือน รายไตรมาส และรายปี

6) การวิเคราะห์ดัชนีความเชื่อมั่นผู้ประกอบการ SME ที่เชื่อมโยงกับดัชนีของหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รายเดือน

ลงชื่อ.....

(นายรัตน คุ้มมณี)

ลงชื่อ.....

(นางธวชนิ พ่วงนาคพันธ์)

ลงชื่อ.....

(นางสาวดวงพร สิงห์โต)

6.1.2 บทวิเคราะห์สถานการณ์ผู้ประกอบการ SME ในประเด็นที่น่าสนใจรายเดือน ที่มีความชัดเจนและน่าเชื่อถือ พร้อมข้อเสนอแนะต่อภาครัฐ และข้อเสนอแนะต่อ SME

6.1.3 รายงานสรุปการประชุมระดมความคิดเห็น (Focus group) และ/หรือสัมภาษณ์เชิงลึกในพื้นที่

6.1.4 รายงานสรุปการจัดประชุมสัมมนาเชิงวิชาการ (SME Symposium)

6.1.5 รายงานการจัดทำดัชนีชี้วัดความสุขเชิงเศรษฐศาสตร์ของผู้ประกอบการ MSME

## 7. พื้นที่ดำเนินงาน

ทั่วประเทศ โดยดำเนินการสำรวจในพื้นที่ 6 ภูมิภาค ได้แก่ ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคกลาง ภาคตะวันออก ภาคใต้ และกรุงเทพมหานครและปริมณฑล

## 8. กำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานจ้างที่ปรึกษา

นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา – 30 กันยายน 2568

## 9. ผลงานที่ส่งมอบและเงื่อนไขการชำระเงิน

ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการศึกษาและส่งมอบผลงานให้สำนักงานฯ ตามเงื่อนไขและเวลาที่กำหนด ดังนี้

งวดที่	จำนวนเงินค่าจ้าง	ผลงานที่ส่งมอบ	กำหนดส่งมอบ
1	จ่ายค่าจ้างร้อยละ 30 ของมูลค่าตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งงานภายในกำหนด และคณะกรรมการตรวจรับมีมติรับงานเรียบร้อยแล้ว	ผลงานที่ต้องส่งมอบ มีดังนี้ 1. กรอบและแผนการดำเนินงานในการจัดทำรายงานดัชนีความเชื่อมั่นผู้ประกอบการ SME รายเดือน ประกอบด้วย กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์ เป้าหมายการดำเนินงาน พื้นที่โครงการ ระเบียบวิธีการศึกษา และกลุ่มตัวอย่างแบบสอบถาม วิธีการดำเนินงานและขอบเขตการศึกษา แผนการดำเนินงาน ผลสำเร็จของโครงการ และระยะเวลาโครงการ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 4.1 หัวข้อ 4.1.1 – 4.1.10 2. กรอบแนวคิดและแผนการดำเนินงานการจัดประชุมเชิงวิชาการ (SME Symposium) ประกอบด้วย รูปแบบการจัดงาน แผนการทำงาน แนวคิดการออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ แบบสำรวจความพึงพอใจ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 4.1 หัวข้อ 4.1.11 3. กรอบและแผนการดำเนินงานการจัดทำดัชนีชี้วัดความสุขเชิงเศรษฐศาสตร์ (SME Economic Happiness Index: SME EHI) ประกอบด้วย กลุ่มตัวอย่าง พื้นที่ดำเนินงานแบบสอบถาม ขอบเขตการศึกษาและวิธีการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 4.2 4. สำเนาข้อมูลในรูปแบบ USB Flash drive จำนวน 6 ชุด	ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

ลงชื่อ.....  
(นายรัตน์ คุ่มมณี)

ลงชื่อ.....  
(นางธวชนิ พ่วงนาคพันธุ์)

ลงชื่อ.....  
(นางสาวดวงพร สิงห์โต)



งวดที่	จำนวนเงินค่าจ้าง	ผลงานที่ส่งมอบ	กำหนดส่งมอบ
2	จ่ายค่าจ้างร้อยละ 30 ของมูลค่าตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งงานภายในกำหนด และคณะกรรมการตรวจรับมีมติรับงานเรียบร้อยแล้ว	<p>ผลงานที่ต้องส่งมอบ มีดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ข้อมูลดิบที่ได้จากการสำรวจรายเดือนในรูปแบบ Soft file (Excel) เดือนตุลาคม – ธันวาคม 2567</li> <li>2. บทวิเคราะห์ดัชนีความเชื่อมั่นผู้ประกอบการ SME รายเดือนของเดือนตุลาคม – ธันวาคม 2567</li> <li>3. บทวิเคราะห์ดัชนีความเชื่อมั่นผู้ประกอบการ SME ไตรมาสที่ 4/2567</li> <li>4. บทวิเคราะห์ดัชนีความเชื่อมั่นผู้ประกอบการ SME ประจำปี 2567 ตั้งแต่ มกราคม 2567 – ธันวาคม 2567</li> <li>5. บทวิเคราะห์สถานการณ์ผู้ประกอบการ SME ในประเด็นที่น่าสนใจของเดือนตุลาคม – ธันวาคม 2567</li> <li>6. Infographic สรุปผลดัชนีความเชื่อมั่นผู้ประกอบการ SME และประเด็นที่น่าสนใจของเดือนตุลาคม – ธันวาคม 2567</li> <li>7. ข่าวประชาสัมพันธ์ (Press Release) ของเดือน ตุลาคม – ธันวาคม 2567</li> <li>8. รายงานสรุปการประชุมสัมมนาเชิงวิชาการ (SME Symposium) จำนวน 1 เรื่อง</li> <li>9. รายงานฉบับสมบูรณ์ดัชนีชี้วัดความสุขเชิงเศรษฐศาสตร์ (SME Economic Happiness Index: SME EHI) พร้อม Infographic จำนวน 1 เรื่อง</li> <li>10. รายงานสรุปการประชุมระดมความคิดเห็น (Focus group) และ/หรือสัมภาษณ์เชิงลึกในพื้นที่ 1 ครั้ง</li> <li>11. สำเนาข้อมูลในรูปแบบ USB Flash drive จำนวน 6 ชุด</li> </ol> <p>โดยในระหว่างงวดงานให้ส่งผลการดำเนินงานของเดือน ตุลาคม - ธันวาคม 2567 ในรูปแบบ Soft file ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ข้อมูลดิบที่ได้จากการสำรวจรายเดือนในรูปแบบ Soft file (Excel)</li> <li>2) ข้อมูลที่ได้จากการสำรวจรายเดือนในรูปแบบ Soft file (Excel)</li> <li>3) แบบสอบถามที่ใช้ในการสำรวจดัชนีความเชื่อมั่นผู้ประกอบการ SME และสถานการณ์ผู้ประกอบการ SME ในประเด็นที่น่าสนใจ</li> <li>4) บทวิเคราะห์ดัชนีความเชื่อมั่นผู้ประกอบการ SME</li> </ol>	ภายในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2568

ลงชื่อ.....  
(นายรัตน์ คุ้มมณี)

ลงชื่อ.....  
(นางธวชนิ พ่วงนาคพันธ์)

ลงชื่อ.....  
(นางสาวดวงพร สิงห์โต)

งวดที่	จำนวนเงินค่าจ้าง	ผลงานที่ส่งมอบ	กำหนดส่งมอบ
		5) บทวิเคราะห์สถานการณ์ผู้ประกอบการ SME ในประเด็นที่น่าสนใจ 6) Infographic สรุปผลดัชนีความเชื่อมั่นผู้ประกอบการ SME และสถานการณ์ผู้ประกอบการ SME ในประเด็นที่น่าสนใจ 7) ข่าวประชาสัมพันธ์ (Press Release) 8) หลักฐานการจัดส่งข้อมูลเผยแพร่ให้แก่กลุ่มตัวอย่างที่ทำการสำรวจผ่านสื่อออนไลน์หรือออฟไลน์ เช่น จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ไปรษณีย์ เป็นต้น	
3	จ่ายค่าจ้างร้อยละ 20 ของมูลค่าตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งงานภายในกำหนด และคณะกรรมการตรวจรับมีมติรับงานเรียบร้อยแล้ว	ผลงานที่ต้องส่งมอบ มีดังนี้ 1. ข้อมูลดิบที่ได้จากการสำรวจรายเดือนในรูปแบบ Soft file (Excel) เดือนมกราคม – เมษายน 2568 2. บทวิเคราะห์ดัชนีความเชื่อมั่นผู้ประกอบการ SME รายเดือนของเดือนมกราคม – เมษายน 2568 3. บทวิเคราะห์ดัชนีความเชื่อมั่นผู้ประกอบการ SME ไตรมาสที่ 1/2568 4. บทวิเคราะห์สถานการณ์ผู้ประกอบการ SME ในประเด็นที่น่าสนใจของเดือนมกราคม – เมษายน 2568 5. รายงานสรุปการประชุมระดมความคิดเห็น (Focus group) และ/หรือสัมภาษณ์เชิงลึกในพื้นที่ 1 ครั้ง 6. Infographic สรุปผลดัชนีความเชื่อมั่นผู้ประกอบการ SME และประเด็นที่น่าสนใจของเดือนมกราคม – เมษายน 2568 7. ข่าวประชาสัมพันธ์ (Press Release) ของเดือนมกราคม – เมษายน 2568 8. สำเนาข้อมูลในรูปแบบ USB Flash drive จำนวน 6 ชุด  โดยในระหว่างงวดงานให้ส่งผลการดำเนินงานของเดือนมกราคม – เมษายน 2568 ในรูปแบบ Soft file ประกอบด้วย 1) ข้อมูลดิบที่ได้จากการสำรวจรายเดือนในรูปแบบ Soft file (Excel) 2) ข้อมูลที่ได้จากการสำรวจรายเดือนในรูปแบบ Soft file (Excel)	ภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2568

ลงชื่อ.....  
(นายรัตน์ คุ้มมณี)

ลงชื่อ.....  
(นางธวชนี พ่วงนาคพันธ์)

ลงชื่อ.....  
(นางสาวดวงพร สิงห์โต)

งวดที่	จำนวนเงินค่าจ้าง	ผลงานที่ส่งมอบ	กำหนดส่งมอบ
		3) แบบสอบถามที่ใช้ในการสำรวจดัชนีความเชื่อมั่นผู้ประกอบการ SME และสถานการณ์ผู้ประกอบการ SME ในประเด็นที่น่าสนใจ 4) บทวิเคราะห์ดัชนีความเชื่อมั่นผู้ประกอบการ SME 5) บทวิเคราะห์สถานการณ์ผู้ประกอบการ SME ในประเด็นที่น่าสนใจ 6) Infographic สรุปผลดัชนีความเชื่อมั่นผู้ประกอบการ SME และสถานการณ์ผู้ประกอบการ SME ในประเด็นที่น่าสนใจ 7) ข่าวประชาสัมพันธ์ (Press Release) 8) หลักฐานการจัดส่งข้อมูลเผยแพร่ให้แก่กลุ่มตัวอย่างที่ทำการสำรวจผ่านสื่อออนไลน์หรือออฟไลน์ เช่น จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ไปรษณีย์ เป็นต้น	
4	จ่ายค่าจ้างร้อยละ 20 ของมูลค่าตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งงานภายในกำหนด และคณะกรรมการตรวจรับมีมติรับงานเรียบร้อยแล้ว	ผลงานที่ต้องส่งมอบ มีดังนี้ 1. ข้อมูลดิบที่ได้จากการสำรวจรายเดือนในรูปแบบ Soft file (Excel) เดือนพฤษภาคม – กันยายน 2568 2. บทวิเคราะห์ดัชนีความเชื่อมั่นผู้ประกอบการ SME รายเดือนของเดือนพฤษภาคม – กันยายน 2568 3. บทวิเคราะห์ดัชนีความเชื่อมั่นผู้ประกอบการ SME ไตรมาสที่ 2/2568 และ ไตรมาสที่ 3/2568 4. บทวิเคราะห์ดัชนีรายปี ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2567 – กันยายน 2568 5. บทวิเคราะห์สถานการณ์ผู้ประกอบการ SME ในประเด็นที่น่าสนใจของเดือนพฤษภาคม – กันยายน 2568 6. รายงานสรุปการประชุมระดมความคิดเห็น (Focus group) และ/หรือสัมภาษณ์เชิงลึกในพื้นที่ 2 ครั้ง 7. Infographic สรุปผลดัชนีความเชื่อมั่นผู้ประกอบการ SME และสถานการณ์ผู้ประกอบการ SME ในประเด็นที่น่าสนใจของเดือนพฤษภาคม – กันยายน 2568 8. ข่าวประชาสัมพันธ์ (Press Release) ของเดือนพฤษภาคม – กันยายน 2568 9. รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ประกอบการจากการใช้ข้อมูลดัชนีความเชื่อมั่นผู้ประกอบการ SME ก่อนจบโครงการ 10. สำเนาข้อมูลในรูปแบบ USB Flash drive จำนวน 6 ชุด	ภายในวันที่ 30 กันยายน 2568

ลงชื่อ.....  
(นายรัตน คุ้มมณี)

ลงชื่อ.....  
(นางธวชนิ พ่วงนาคพันธ์)

ลงชื่อ.....  
(นางสาวดวงพร สิงห์โต)

งวดที่	จำนวนเงินค่าจ้าง	ผลงานที่ส่งมอบ	กำหนดส่งมอบ
		<p>11. สแกนกากแบบสอบถามทั้งหมด พร้อมสำเนาข้อมูลอย่างเป็นระบบในรูปแบบ USB Flash drive จำนวน 6 ชุด</p> <p>โดยในระหว่างงวดงานให้ส่งผลการดำเนินงานของเดือน พฤษภาคม - กันยายน 2568 ในรูปแบบ Soft file ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ข้อมูลดิบที่ได้จากการสำรวจรายเดือนในรูปแบบ Soft file (Excel)</li> <li>2) ข้อมูลที่ได้จากการสำรวจรายเดือนในรูปแบบ Soft file (Excel)</li> <li>3) แบบสอบถามที่ใช้ในการสำรวจดัชนีความเชื่อมั่นผู้ประกอบการ SME และสถานการณ์ผู้ประกอบการ SME ในประเด็นที่น่าสนใจ</li> <li>4) บทวิเคราะห์ดัชนีความเชื่อมั่นผู้ประกอบการ SME</li> <li>5) บทวิเคราะห์สถานการณ์ผู้ประกอบการ SME ในประเด็นที่น่าสนใจ</li> <li>6) Infographic สรุปผลดัชนีความเชื่อมั่นผู้ประกอบการ SME และสถานการณ์ผู้ประกอบการ SME ในประเด็นที่น่าสนใจ</li> <li>7) ข่าวประชาสัมพันธ์ (Press Release)</li> <li>8) หลักฐานการจัดส่งข้อมูลเผยแพร่ให้แก่กลุ่มตัวอย่างที่ทำการสำรวจผ่านสื่อออนไลน์หรือออฟไลน์ เช่น จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ไปรษณีย์ เป็นต้น</li> </ol>	

10. วงเงินในการจ้างที่ปรึกษา

จำนวน 6,972,100 บาท (หกล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นสองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

11. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

12. บุคลากรที่ต้องการ

มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์เป็นที่ปรึกษาการจัดทำดัชนี โดยที่ปรึกษาจะต้องมีบุคลากรหลักที่มีความเชี่ยวชาญในด้านต่าง ๆ ดังนี้

ลงชื่อ.....  


(นายรัตน์ คุ่มมณี)

ลงชื่อ.....  


(นางรชชินี พ่วงนาคพันธ์)

ลงชื่อ.....  


(นางสาวดวงพร สิงห์โต)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (คน)	ประสบการณ์ทำงานในด้านที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า (ปี)	วุฒิการศึกษา
<b>1. บุคลากรหลัก</b>				
1.1	หัวหน้าโครงการ	1	เกี่ยวข้องกับการบริหารงานโครงการ ไม่น้อยกว่า 15 ปี	ไม่น้อยกว่าปริญญาโท ในสาขา เศรษฐศาสตร์ สถิติประยุกต์ บริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับงานดังกล่าว
1.2	นักวิจัย	3	เกี่ยวข้องกับการศึกษา วิเคราะห์ และประมวลผล ไม่น้อยกว่า 7 ปี	ไม่น้อยกว่าปริญญาโท ในสาขา เศรษฐศาสตร์ สถิติประยุกต์ บริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับงานดังกล่าว
1.3	ผู้ช่วยนักวิจัย	1	เกี่ยวข้องกับการสำรวจจัดเก็บ ข้อมูล วิเคราะห์ และประมวลผล ไม่น้อยกว่า 3 ปี	ไม่น้อยกว่าปริญญาตรี ในสาขา เศรษฐศาสตร์ สถิติประยุกต์ บริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับงานดังกล่าว
<b>2. บุคลากรสนับสนุน</b>				
2.1	เจ้าหน้าที่โครงการ	1	เกี่ยวข้องกับการประสานและ ดำเนินโครงการ ไม่น้อยกว่า 3 ปี	ไม่น้อยกว่าปริญญาตรี

หมายเหตุ : วิธีการนับประสบการณ์ นับจำนวนปีในการทำงาน ตัวอย่างเช่น ปี 2565 ทำงานเป็นนักวิจัย จำนวน 3 โครงการ จะนับเป็น 1 ปี

### 13. อัตราค่าปรับ

หากที่ปรึกษาไม่สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามข้อกำหนดในสัญญา หรือส่งมอบงานล่าช้ากว่าที่กำหนด ในสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา ทั้งหมดนับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบงาน จนถึงวันที่ที่ปรึกษาได้ส่งมอบงานให้แก่ผู้ว่าจ้างจนถูกต้องครบถ้วน

### 14. เงินประกันผลงาน

ในการจ่ายเงินค่าจ้างแต่ละงวด ผู้ว่าจ้างจะหักเงินค่าจ้างจำนวนร้อยละ 5 (ห้า) ของเงินค่าจ้างแต่ละงวด เพื่อนำมารวมไว้เป็นเงินประกันผลงาน และผู้ว่าจ้างจะคืนเงินประกันผลงานโดยไม่มีดอกเบี้ยให้แก่ที่ปรึกษาพร้อมกับการจ่ายเงินค่าจ้างงวดสุดท้าย หลังจากที่ได้ทำงานตามสัญญานี้แล้วสมบูรณ์ ครบถ้วน และความรับผิดชอบของที่ปรึกษาสิ้นสุดแล้วทั้งหมด

ลงชื่อ.....

(นายรัตน คุ้มมณี)

ลงชื่อ.....

(นางธวชนิ พ่วงนาคพันธ์)

ลงชื่อ.....

(นางสาวดวงพร สิงห์โต)

## 15. การจัดทำข้อเสนอโครงการ

15.1 ของข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน 6 ชุด อย่างน้อยประกอบด้วย

(1) รายละเอียดขั้นตอนวิธีการดำเนินงานซึ่งครอบคลุมตามหัวข้อขอบเขตของงาน วิธีการดำเนินงาน และวัตถุประสงค์

(2) แผนการดำเนินงานซึ่งครอบคลุมตามหัวข้อขอบเขตของงาน วิธีการดำเนินงาน พร้อมกำหนดกรอบระยะเวลาการดำเนินงาน

(3) รายชื่อบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุน พร้อมประวัติ

15.2 ของข้อเสนอด้านราคา จำนวน 6 ชุด ประกอบด้วย รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทุกกิจกรรม โดยแบ่งเป็นหมวดหมู่ เช่น ค่าตอบแทนบุคลากร ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (ถ้ามี) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

(1) ค่าตอบแทนบุคลากร โดยระบุอัตราค่าจ้างต่อเดือนของบุคลากรต่าง ๆ ที่ร่วมโครงการ จำนวนคน-เดือน (Man-month) ของบุคลากรในตำแหน่งต่าง ๆ และยอดรวมของเงินค่าจ้างทั้งหมด โดยมีแนวทางการให้อัตราค่าตอบแทนในกรณีที่เป็นสถาบันของรัฐที่ให้บริการงานที่ปรึกษา ตัวคูณอัตราตอบแทนเท่ากับ 1.76 เท่าของเงินเดือนพื้นฐาน โดยต้องแสดงหลักฐาน ดังนี้

ก. หลักฐานการจ้างที่สามารถนำมาคำนวณเป็นอัตราเงินเดือนพื้นฐานได้ เช่น ที่ปรึกษาโครงการในอดีต เป็นต้น (หากไม่สามารถนำหลักฐานมาแสดง ให้ใช้อัตราราคาของบุคลากรที่มีคุณสมบัติเท่าเทียมกันภายในบริษัทมาแสดง)

ข. หนังสือรับรองการชำระภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของที่ปรึกษาแต่ละคน

- ในกรณีบริษัทที่ปรึกษาที่เสนองานมีการยืมตัวที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่งจากบริษัทอื่น ให้ใช้หลักฐานอัตราเงินเดือนจากบริษัทที่สังกัดมาแสดง

- ในกรณีที่ปรึกษาอิสระ สามารถอ้างอิงอัตราเงินเดือนจากงานในลักษณะเดียวกันที่เคยได้รับ

(2) ค่าใช้จ่ายโดยตรงต่าง ๆ เช่น ค่าพาหนะเดินทาง ค่าที่พัก ค่าจัดทำเอกสาร ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมกลุ่มย่อย ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนา เป็นต้น

(3) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

(4) ยอดรวมที่รวมภาษีแล้ว (ถ้ามี) ต้องเสนอเป็นราคาเดียว โดยลงทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ สำนักงานจะถือตามจำนวนเงินที่เป็นตัวหนังสือเป็นเด็ดขาด

15.3 ของเอกสารแสดงคุณสมบัติของที่ปรึกษา จำนวน 6 ชุด ประกอบด้วย

(1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล หน่วยงานของรัฐหรือสถาบันการศึกษา ให้ยื่นสำเนาหนังสือการจัดตั้งนิติบุคคล พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) สำเนาหนังสือการจดทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) สำเนาแบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e - GP

(4) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

ลงชื่อ.....  
(นายรัตน์ คุ่มมณี)

ลงชื่อ.....  
(นางธวชนิ พ่วงนาคพันธ์)

ลงชื่อ.....  
(นางสาวดวงพร สิงห์โต)

เจ้าหน้าที่ของถึง “ประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา “การจัดทำดัชนีชี้วัดภาวะเศรษฐกิจสำหรับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม” ยื่นให้สำนักงานภายในวันที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน

ประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา  
“การจัดทำดัชนีชี้วัดภาวะเศรษฐกิจสำหรับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม”  
สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

เลขที่ 120 หมู่ 3 ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550 (อาคารซี) ชั้น 2,10,11  
ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210

16. เงื่อนไขอื่น ๆ

- 16.1 การดำเนินการกับข้อมูลผู้ประกอบการ ให้ที่ปรึกษาดำเนินการตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 อย่างเคร่งครัด
- 16.2 ข้อมูล เอกสาร ผลการสำรวจ วิเคราะห์ และการศึกษาที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของที่ปรึกษาภายใต้โครงการนี้เป็นกรรมสิทธิ์ของสำนักงานฯ ที่ปรึกษาจะนำไปเผยแพร่หรือใช้ในวัตถุประสงค์ใด ๆ ต้องได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงานฯ
- 16.3 ในกรณีเกิดเหตุการณ์ที่ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น การเกิดโรคระบาด ภัยธรรมชาติ หรือเหตุการณ์อื่น ๆ ที่มีการประกาศจากหน่วยงานรัฐ ให้ที่ปรึกษาจัดทำแผนการดำเนินงานใหม่โดยละเอียดและคำนวณค่าใช้จ่ายใหม่ตามกิจกรรมที่เกิดขึ้น เพื่อสำนักงานพิจารณาเบิกจ่ายเงินให้ตามค่าใช้จ่ายในกิจกรรมที่เกิดขึ้นจริง

17. หน่วยงานเจ้าของโครงการ

ชื่อผู้ติดต่อ : นางสาวดวงพร สิงห์โต ฝ่ายวิเคราะห์สถานการณ์และเตือนภัยทางเศรษฐกิจ

e-mail address: tuangporn@sme.go.th

โทรศัพท์ : 0 2142 9175

ลงชื่อ.....

(นายรัตน์ คุ่มมณี)

ลงชื่อ.....

(นางธวชนิ พ่วงนาคพันธ์)

ลงชื่อ.....

(นางสาวดวงพร สิงห์โต)